

ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,800,600 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,489,185.00 บาท
งบกลาง	รวม	12,489,185.00 บาท
งบกลาง	รวม	12,489,185.00 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	53,072 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่ลูกจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ในอัตราที่กฎหมายกำหนด ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราว กฎกระทรวงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพ.ศ.2564 หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว9 ลว 22 ม.ค. 2557 หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81 ลว 10 ก.ค. 2557		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,123 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้าง ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าหลวง ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดย ประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,631,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าหลวง จำนวน 12หมู่บ้าน เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตามระเบียบมท.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของอปท.พ.ศ.2552แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2562 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0810.6/ว1430ลว6ก.ค.2564		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,963,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าหลวง จำนวน 12หมู่บ้าน เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตามระเบียบมท.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิ การขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2553แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2562 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0810.6/ว1430ลว6ก.ค.2564		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน****66,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ในเขตองค์การบริหาร

ส่วนตำบลท่าหลวง เป็นระยะเวลา 12 เดือน

หนังสือด่วนที่สุดที่มท0810.6/ว1430ลว6ก.ค.2564

ระเบียบมท.ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย**จำนวน****300,000 บาท**

เพื่อจ่ายในกรณีเกิดสาธารณภัยฉุกเฉินของประชาชนได้รับความ

เดือดร้อนที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน

ของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้นเช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหา

อุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่มภัยแล้งภัยหนาววาตภัยอัคคีภัย

ไฟป่าและหมอกควันและโรคติดต่อ

ระเบียบมท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)พ.ศ.2561

ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท0313.4/ว667ลว12มีนาคม2545

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว3215ลว6มิถุนายน2559

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว4072ลว15กรกฎาคม2559

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว0684ลว8ก.พ.2560

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว2145ลว11ต.ค.2560

และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) **จำนวน** **367,784 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2543), และหนังสือที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายได้ ในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ประจำปีงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ยืมให้ หรือเงินอุดหนุน

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ **จำนวน** **103,806 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุน สำนักงานหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง (สปสข. อบต. ท่าหลวง) ตั้งไว้ 103,806 บาท ในอัตรา 45 บาท ต่อคน ในส่วนองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าหลวงต้องสมทบ 40% ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าหลวงกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสข.) (คิดจากจำนวนประชากร 5,767 คน x 45 บาท x 40%) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการ กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ.2557,ระเบียบมท.ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของอปท.เพื่อสมทบกองทุนพ.ศ.2561 ระเบียบมท.ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุนพ.ศ.2561

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน **จำนวน** **1,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ/พนักงานซึ่งถึงแก่ความตาย ระหว่างรับราชการ หนังสือที่ มท 0808.5/ว1093 ลว 31 พ.ค. 2554

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง **จำนวน** **1,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตาย ระหว่างปฏิบัติงานอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง หนังสือที่ มท 0808.5/ว1093 ลว 31 พ.ค. 2554

งานบริหารงานทั่วไป	รวม	7,245,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,360,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	จำนวน	3,089,520 บาท
ค่าตอบแทนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนรายเดือนให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าหลวงและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าหลวงและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับเลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนท่าหลวงจำนวน1อัตรา		
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,404,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง เป็นเงิน 134,640 บาท - รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง เป็นเงิน 110,160 บาท - เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง เป็นเงิน 86,400 บาท - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง เป็นเงิน 2,073,600บาท		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	2,270,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,758,480 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัด จำนวน4 อัตรา ได้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา นักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักงานปลัด)จำนวน1อัตรา นักทรัพยากรบุคคลจำนวน1อัตรา เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน1อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) ตั้งไว้84,000 บาท และนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) ตั้งไว้42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ - ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไปจำนวน1อัตรา		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,870,320 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	445,320 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 130,000 บาท		
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 170,720 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2559 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2550 หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	116,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,200 บาท
เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และ		
ผู้บริหารตามหนังสือที่ กค 0422.3/ว 257 ลง 28 มิถุนายน 2559		
ระเบียบมท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,004,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็น

1 ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ข้อบัญญัติ แผนพัฒนา เอกสาร จำนวน 20,000 บาท

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เอกสารการประชุมต่างๆ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ข้อบัญญัติ แผนพัฒนา

เอกสารการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เอกสารการประชุมต่างๆ ฯลฯ

2. ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยและดูแลทำความสะอาดในสถานที่ราชการ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย และดูแลทำความสะอาด

ในสถานที่ราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 188 ข้อ3ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่

มท0808.2/ว3523ลว20มิ.ย.2559

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย และดูแลทำความสะอาด

ในสถานที่ราชการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 188 ข้อ3ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่

มท0808.2/ว3523ลว20มิ.ย.2559

3. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 128,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าจ้างเหมาเช่า

เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการให้

ผู้รับจ้างทำของอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้จ้าง ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าจ้างเหมาเช่า

เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำของอย่างใดอย่างหนึ่ง

และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้จ้าง ฯลฯ

4.ค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดในสถานที่ราชการ จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดในสถานที่ราชการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523ลว20มิ.ย.2559

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ ของทางราชการ เช่นวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯ
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ตามหนังสือมท.0407/ว1284ลว10พ.ย.2530
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน หรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
 - 4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
 - 4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อันเป็นการเลือกตั้งทั่วไป กรณีครบวาระ และการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0890.4/ว3992 ลงวันที่2ตุลาคม2556และหนังสือที่ มท0890.4/468ลงวันที่17มกราคม2556 และหนังสือที่มท0808.2/ว3675ลว6ก.ค.2561หนังสือที่ลต(นม)0002/ว38ลว17ก.ค.2563 หนังสือด่วนที่สุดที่ลต(นม)0002/ว117ลว14ก.ค.2564 หรือหนังสือที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่188ข้อ1

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่189 ข้อ8

โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารวันอบรม ค่าอาหารวันศึกษาดูงาน ค่าจำหนักรถยนต์ปรับอากาศชั้นหนึ่ง/ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/ค่าวิทยากรในวันอบรม ค่าของสัมมนาคุณในการศึกษาดูงาน/ค่าป้ายโครงการ1ป้ายถาวร เฉลี่ยทุกรายการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่189ข้อ9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน****100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 - (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าวัสดุ**รวม****236,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือ
ไม้

บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน

แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ คำมิต เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ

ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า

เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า

เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า

หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทราน

ซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์

คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสา

อากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม

แบตเตอรี่รีไซเคิลเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกล่ำโฟง ฮอว์นล่ำโฟง แผงวงจร

ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป

มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน

กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่น

ขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน

กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดยา อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้วกาด

เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน****36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไซหวง ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน

คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย

ไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)

ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน

แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน****50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
ตามหนังสือกรมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523ลว20มิ.ย.2559

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์ม
ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือน
แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี
การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี)
รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy
Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive
เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง
พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,
Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ
เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
(CD ROM) แบบออฟติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	185,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง เตาเผาขยะองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง และไฟฟ้าสาธารณะในเขตตำบลท่าหลวง ฯลฯ ตามหนังสือกรมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523ลง20มิ.ย.2559		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลท่าหลวง เตาเผาขยะองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง และห้องน้ำ สาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบริการรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส(1ครั้งต่อปี) ฯลฯ		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง(ระบบ CLOUD,HOSTING)		

งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ จำนวน 1 ตัว

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุนวม
- 2) มีพนักพิงสูง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) หุ้มหนัง PU สีดำ
- 5) ขาโครเมี่ยมกันสนิม
- 6) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563) สำหรับผู้บริหาร

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อจ่ายเป็น

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565ตามหนังสืออบต.โบสถ์ที่นม71601/ว362

ลว16เมษายน2563ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่2

หน้าที่96 ข้อ1

ระเบียบมทว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.2559 และ(ฉบับที่2) พ.ศ.2563

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	423,430 บาท
งบบุคลากร	รวม	342,720 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	342,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	342,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

งบดำเนินงาน	รวม	80,710 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,710 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,110 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 29,110 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	46,800 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารตามหนังสือที่ กค 0422.3/ว257ลง 28 มิถุนายน 2559 ระเบียบมท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

แผนงานบริหารงานทั่วไป

16/60

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,663,004 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,124,024 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,124,024 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,874,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในส่วนการคลัง จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา นักวิชาการจัดเก็บรายได้จำนวน 1 อัตรา เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังจำนวน 1 อัตรา เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,864 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	527,180 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	253,080 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	218,680 บาท
--	--------------	--------------------

 เพื่อจ่ายเป็น

 - ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหาร

 ส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

 กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

 - ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การ

 บริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 168,680 บาท ตามประกาศคณะกรรมการ

 พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

 พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ

 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	34,400 บาท
--	--------------	-------------------

 เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

 ในส่วนการคลังตามหนังสือที่ กค 0422.3/ว257ลว28มิถุนายน2559

 ระเบียบมท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	154,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ ฯลฯ		
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย	จำนวน	4,000 บาท
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้		
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีป้ายเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติมฉบับที่1หน้าที่5ข้อ5		
โครงการปรับปรุงระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามปรับปรุงระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็น		
สำรวจข้อมูลภาคสนาม จัดทำแผนที่ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2550 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว462		
ลงวันที่29กุมภาพันธ์2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว67		
ลงวันที่ 9 มกราคม 2555หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติมฉบับที่1หน้าที่5ข้อ4		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ
 หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุง
รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ
ในค่าใช้จ่าย
 (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว
ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าวัสดุ**รวม****110,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือ
ไม้

บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร
 เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
 พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ
 กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
 แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
 มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
 พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
 ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
 แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ
 คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดินสอหมึก
 น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
 ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
 ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
 ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
 ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ม ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบีน้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
ตามหนังสือกรมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523ลง20มิ.ย.2559

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy
Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive
เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่อง
พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,
Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ
เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
(CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

9,600.00 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

9,600.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน
ดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น
และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส(1ครั้งต่อปี) ฯลฯ

งบลงทุน

รวม 11,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 11,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

จำนวน 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้

โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563 ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	523,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	455,520 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	455,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
งบดำเนินงาน	รวม	67,960 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	67,960 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	37,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้37,960บาท ตามประกาศคณะกรรมการ		
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ		
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี		
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
(ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 หรือหนังสือมท 0808.2/ว 5862		
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	462,032	บาท
งบบุคลากร	รวม	297,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	297,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
งบดำเนินงาน	รวม	164,132	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,825	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	54,825	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ได้รับ			
คำสั่งให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วน			
ตำบลท่าหลวง ตั้งไว้ 30,000 บาท (สำนักงานปลัด)			
ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่าย			
ของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2560			
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การ			
บริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 24,825 บาท ตามประกาศคณะกรรมการ			
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี			
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง			

ค่าใช้จ่าย	รวม	89,307 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคล		
ระเบียบมท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ	จำนวน	40,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง		
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ		
ฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ		
องค์การบริหารส่วนตำบลโดยใช้จ่ายเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร		
ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ค่าจัดทำคู่มือ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ		
ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่		
ตำบลท่าหลวงทุกรายการถ้วนเฉลี่ยได้ (สำนักงานปลัด)		
ตามหนังสือด่วนที่สุดมท0808.2/ว3842ลว30มิ.ย.2563		
หนังสือด่วนที่สุดมท0229/ว7367ลว4ธ.ค.2562		
หนังสือที่มท0808.2/ว5329ลว26ธ.ค.2562		
หนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว440ลว13ก.พ.2563และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของตำบลท่าหลวง	จำนวน	9,307 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ		
ฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ		
โดยใช้จ่ายเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง		
ค่าชุดปฏิบัติการ ค่าจัดทำคู่มือ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ		
ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าโดดหอสูง ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง		
ตำบลท่าหลวงทุกรายการถ้วนเฉลี่ยได้ (สำนักงานปลัด)		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 171 ข้อ1		

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล

ปีใหม่และสงกรานต์ ฯลฯ โดยใช้จ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ

(สำนักงานปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่171ข้อ2

ค่าวัสดุ**รวม****20,000 บาท****วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น****จำนวน****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน

น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

ตามหนังสือกรมมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523ลง20มิ.ย.2559

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานจราจร****รวม****5,219 บาท****งบดำเนินงาน****รวม****5,219 บาท****ค่าวัสดุ****รวม****5,219 บาท****วัสดุจราจร****จำนวน****5,219 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน

ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต)

ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ

สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,011,470 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,445,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	1,445,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	938,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	405,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
- ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก		
จำนวน 2 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	565,590 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	214,590 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	163,990 บาท
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 52,000 บาท - ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 111,990 บาทตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามหนังสือที่ กค 0422.3/ว257ลว28มิถุนายน2559 ระเบียบมท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549	จำนวน	45,600 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	321,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาทำความสะอาด	จำนวน	72,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาทำความสะอาดสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าหลวง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า175ข้อ5

2.ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	144,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลเด็ก จำนวน 2 คน

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	45,000 บาท
---	-------	------------

และนอกราชอาณาจักร

สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

คำวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ
กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
มูลิ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลู ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์ม
ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือน
แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี
การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี)
รูปสี่หรือห้าคำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy

Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive

เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,

Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ

เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,156,686 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,459,886 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	494,350 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าพาหนะนำเด็กไปส่งสถานพยาบาล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำเด็กไปส่งโรงพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ตำบลท่าหลวง		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่174 ข้อ3		
โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็ก		
เล็กตำบลท่าหลวงโดยจ่ายเป็น ค่าเหมารถปรับอากาศ ค่าอาหารกลางวันและ		
อาหารว่างเครื่องดื่มปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่174ข้อ1		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	433,350 บาท
1.)ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าหลวง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันตามโครงการอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็ก		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าหลวง ตั้งไว้ 300,300บาท		
หมายเหตุ ใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564		
2.)เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)จัดสรรตามจำนวนเด็กอัตรา		
คนละ1,700บาทต่อปี ตั้งไว้93,500บาท ใช้จำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564*		
กำหนดรายการเป็นสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการ		
3.)เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน		
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ3-4ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
จำนวน35 คนๆละ1,130บาท ตั้งไว้ 39,550บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่175 ข้อ7		
ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0816.2/ว4110ลว14ก.ค.2563		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ		
หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ		
<u>หมายเหตุ</u>		
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย		
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุง		
รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ		
ในค่าใช้จ่าย		
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ		
ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ		
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว		
ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

คำวัสดุ

จำนวน 919,536 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือ
ไม้

บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ
กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลู ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 899,536 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว
ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป
มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา ใองน้ำ ที่นอน
กระโถน เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบั้ง
ขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน
กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดยา อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด
เชือก มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ
น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) ฯลฯ
วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม (นม)

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าหลวง
ตั้งไว้ 105,391บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้วไข ฉบับที่ 2หน้าที่95ข้อ2

* หมายเหตุ ใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564*

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0816.2/ว3924ลว8ก.ค.2564

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในเขต

ตำบลท่าหลวง จำนวน 4 แห่ง

ตั้งไว้ 774,145 บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่175ข้อ6

* หมายเหตุ ใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564*

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0816.2/ว3924ลว8ก.ค.2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 46,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าน้ำประปา

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,696,800 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,696,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 1,696,800 บาท

1.อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลท่าหลวง

เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในเขต

ตำบลท่าหลวง จำนวน 4 แห่ง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที176 ข้อ8

* หมายเหตุ ใช้ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564*

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0816.2/ว3924ลงก.ค.2564

ระเบียบมทว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.2559และ(ฉบับที่2) พ.ศ.2563

งานโรงพยาบาล	รวม	20,000 บาท
--------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
------------	-----	------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องยาเสพติด

โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร

ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยกัน

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที173 ข้อ4 (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	718,330 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิชาการสุขาภิบาล		

งบดำเนินงาน	รวม	123,010 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,010 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		29,610 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้29,610บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารตามหนังสือที่ กค 0422.3/ว257ลว28มิถุนายน2559		
ระเบียบมท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ		
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการป้องกันการจมน้ำเสียชีวิตในเด็กอายุต่ำกว่า15ปี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการป้องกันการจมน้ำเสียชีวิตในเด็กอายุต่ำกว่า15ปีเพื่ออบรมให้ความรู้ในเรื่องการว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมารถไปกลับ2คัน ค่าใช้จ่ายบริการสระ(รวมอุปกรณ์) ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่172ข้อ3(สำนักปลัด)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กPM2.5	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กPM2.5 ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว3842ลว30มิ.ย.2563 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0624/ว7552ลว13ธ.ค.2562 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0211.5/ว0503ลว24ม.ค.2563 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว0533ลว27ม.ค.2563 หนังสือด่วนที่สุดที่มท0804.5/ว0924ลว12ก.พ.2563		

โครงการป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก**จำนวน****5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก

ค่าทรายอะเบทกำจัดลูกน้ำยุงลาย

ค่าน้ำยากพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเบนซิลและโซล่า

ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย

ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้ปรากฏใน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที172 ข้อ1(สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ**จำนวน****25,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น

การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา2019(โควิด-19) เป็นต้น

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว3842ลง30มิ.ย.2563

หนังสือด่วนที่สุดที่มท0819.3/ว1375ลง8พ.ค.2563

หนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว2120ลง9เม.ย.2563

หนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว1433ลง14พ.ค.2563

หนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว2787ลง15พ.ค.2563

โครงการรณรงค์ประชาชนร่วมใจแยกขยะในครัวเรือน**จำนวน****5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบ้านชุมชนปลอดขยะ

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้ปรากฏใน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที172 ข้อ2(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามเงินอุดหนุนสำหรับขับ
เคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ
วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ โดยจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกัน
พิษสุนัขบ้า(รวมอุปกรณ์)ค่าป้ายโครงการ
ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาสำรวจ
ข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยกันได้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
ตามหนังสือที่มท0810.5/ว2072ลง5ก.ค.61และหนังสือที่เกี่ยวข้อง
หนังสือที่มท0808.2/ว3842ลง30มิ.ย.2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 173 ข้อ5(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

240,000 บาท

เงินอุดหนุน

จำนวน

240,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
หมู่บ้านในเขตตำบลท่าหลวงจำนวน 12 หมู่บ้านละ 20,000 บาท
ตามหนังสือที่มท0810.5/ว2072ลง5ก.ค.61
และหนังสือด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว3886ลง28มิ.ย.2562
ระเบียบมทว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.2559และฉบับที่2พ.ศ.2563
หนังสือที่มท0808.2/ว3842ลง30มิ.ย.2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 173 ข้อ 6 (สำนักปลัด)

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	144,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ

หน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

จำนวน 2 คน คนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 144,000 บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ.2562

หนังสือด่วนที่สุดที่มท 0819.2/ว2318 ลว 21 เม.ย. 2564

หนังสือด่วนที่สุดที่มท 0819.2/ว6290 ลว 18 ต.ค. 2562

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	682,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	464,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	464,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ส่วนสวัสดิการสังคม		
จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักบริหารงานสวัสดิการสังคม(ผู้อำนวยการกอง		
สวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล		
ส่วนสวัสดิการสังคมตำแหน่งหัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม		
งบดำเนินงาน	รวม	218,220 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	113,220 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	65,220 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม		
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 30,000 บาท		
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การ		
บริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 35,220บาทตามประกาศคณะกรรมการ		
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ		
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี		
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
และนอกราชอาณาจักร		
สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ		
<u>หมายเหตุ</u>		
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย		
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุง รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในค่าใช้จ่าย		
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ		
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

คำวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือขนาดเล็ก ไม้

บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือน แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy

Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive

เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเตอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,

Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ

เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	15,000 บาท
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เพื่อสร้างพื้นที่และโอกาสให้ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาความ สามารถในการดูแลสุขภาพของตนเอง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 178 ข้อ8		
โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุตำบลท่าหลวง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุตำบลท่าหลวง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมาปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่177 ข้อ3		
โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของผู้สูงอายุตำบลท่าหลวง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของผู้สูงอายุตำบลท่าหลวง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่177 ข้อ2		

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา

(2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่วงภายใน

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

ฯลฯ

แผนงานเคหะและชุมชน

46/60

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	108,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ทุ่งลาดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

ค่าจ้างผู้ดูแลกำจัดขยะ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ ของเตาเผาขยะของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ฯลฯ (สำนักปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า168ข้อ1

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	251,465 บาท
งบบุคลากร	รวม	209,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	209,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	202,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ส่วนสวัสดิการสังคม		
จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	41,885 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	16,885 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,885 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การ		
บริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งไว้ 16,885 บาทตามประกาศคณะกรรมการ		
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ		
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณี		
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย		
หมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนตามหลักปรัชญา	จำนวน	10,000 บาท
เศรษฐกิจพอเพียง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของ		
ประชาชน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ		
พอเพียงและให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต		
และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน(กองสวัสดิการฯ)		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 169 ข้อ1		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในชุมชน		
เพื่อส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลท่าหลวงมีการร่วมกลุ่มกันประกอบอาชีพ		
(กองสวัสดิการฯ)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 166 ข้อ1		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬา "ท่าหลวงเกมส์"	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการแข่งขันกีฬา "ท่าหลวงเกมส์" เป็นค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่และค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับการแข่งขัน ค่าถ้วยรางวัลและเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยได้ (กองการศึกษา)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 182 ข้อ2		
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์ในการจัดการแข่งขันตามโครงการฯ ส่งนักกีฬาเข้าร่วม จัดหา เครื่องแต่งกาย ชุดนักกีฬา อาหารและเครื่องดื่ม ของขวัญรางวัล (กองการศึกษา)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่182ข้อ3		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด โครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาแต่งเวที สถานที่ เครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยได้ (กองการศึกษา)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่182ข้อ4		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ประเภทคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบามวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ดาช่ายกีฬา เช่น ดาช่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อนกหวีด ฯลฯ		

งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอำเภอพิมาย ในการจัดการเทศกาลเที่ยวพิมาย	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอพิมาย ในการจัดงานเทศกาลเที่ยวพิมาย ปี			
พ.ศ. 2565 ตั้งไว้ 100,000 บาท			
เรื่องการอุดหนุนงบประมาณจัดงานเทศกาลเที่ยวพิมาย			
นครราชสีมา ประจำปี2564(กองการศึกษา)ตามหนังสือด่วนที่สุดที่นม1318/ว2832			
ลว21ก.ค.2564,ระเบียบมทว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.2559และฉบับที่2พ.ศ.2563			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ฉบับที่ 2 หน้าที่95ข้อ1			

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,073,110 บาท
งบบุคลากร	รวม	548,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	548,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	506,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในส่วนโยธา		
ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน1อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ พนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	524,590 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	159,590 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	115,190 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งค่าเขียนแบบแปลน ตรวจแบบแปลนรับรองแบบแปลนตั้งไว้ 50,000 บาท		
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ตั้งไว้65,190 บาทตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	44,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย

รวม 310,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจ รั้ววัดและดูแลที่สาธารณะประโยชน์
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

จำนวน 30,000 บาท

สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ
ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของ
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ
หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุง
รักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ
ในค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว
ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าวัสดุ

รวม

55,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน ดังนี้ หนังสือ
 เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
 บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร
 เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
 พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือเครื่องเย็บกระดาษ
 กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
 แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
 มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
 พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
 ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
 แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบ
 คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ตลับหมึก
 น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
 ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด
 ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
 ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
 ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน
 กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม
 อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยาง
 มะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
 แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
 ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ
 ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy
 Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive
 เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
 หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง
 พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
 ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
 เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์
 (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์
 (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,
 Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ
 เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

งานก่อสร้าง	รวม	4,182,849.00	บาท
งบบุคลากร	รวม	374,124	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	374,124	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	202,620	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองช่าง			
ได้แก่นายช่างโยธา จำนวน1อัตรา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล กองช่าง			
ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน1อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าจ้างชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา			
จำนวน 1 อัตรา			
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,864	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	29,275	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	29,275	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,275	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ตั้งไว้29,275 บาทตามประกาศคณะกรรมการ			
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี			
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558และหนังสือที่เกี่ยวข้อง			

งบลงทุน	รวม	3,779,450.00 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,779,450.00 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	498,000 บาท
<u>ขอคำแนะนำ</u> - ก่อสร้างอาคาร คสล. ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร สูงเฉลี่ย 4.50 เมตรติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่5 ข้อที่3		
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 11 (สายซอยวังรอ)	จำนวน	148,000 บาท
<u>สภาพเดิม</u> เป็นถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร สภาพตื้น้ำท่วมขัง <u>ขอคำแนะนำ</u> - เสริมดินคันทางขนาดกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ยาว 105 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตรหรือมีปริมาตรดินถม 110 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยทับแน่นเรียบร้อย -เทคอนกรีตถนน คสล.ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 315 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย(รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่15 ข้อที่33		
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 11 (สายลำห้วยไผ่ฝั่งซ้าย ช่วงที่ 3)	จำนวน	133,000 บาท
<u>สภาพเดิม</u> เป็นถนนหินคลุก ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร สภาพไม่คงทนถาวร <u>ดำเนินการ</u> ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือให้มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 240 ตร.ม. พร้อมเทผิวซอลเลียวยพื้นที่ไม่น้อยกว่า 11 ตร.ม. หรือให้มีพื้นที่ คสล. รวมไม่น้อยกว่า 251 ตร.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่15 ข้อที่36		
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 4 (ฝั่งสระประปา ช่วงที่ 2)	จำนวน	478,000 บาท
<u>สภาพเดิม</u> เป็นถนนลูกรังขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 280 เมตร สภาพไม่คงทนถาวร <u>ดำเนินการ</u> ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือให้มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 880 ตร.ม. พร้อมลงไหล่ทางหินคลุก ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่7 ข้อที่11		

โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านหนองบัว หมู่ที่ 3 (สายหนองตาเกียด ช่วงที่ 2) สภาพเดิม เป็นถนนหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 179 เมตร สภาพไม่คงทนถาวร ดำเนินการ ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 179 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือให้มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 537 ตร.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่7 ข้อที่8	จำนวน	294,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านจารย์ตำรา หมู่ที่ 5 (สายแยกจากฝ่ายจารย์ตำรา - ประปาหมู่บ้าน) สภาพเดิม เป็นถนนหินคลุกขนาดกว้าง 4.00 เมตร สภาพไม่คงทนถาวร ขอดำเนินการ ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือให้มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่9 ข้อที่16	จำนวน	213,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกลางบ้าน บ้านป่ายาง หมู่ที่ 9 (ช่วงทางเข้าหมู่บ้าน-ท้ายหมู่บ้าน ช่วงที่ 3) สภาพเดิม เป็นถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร สภาพชำรุดและ ตื้นน้ำท่วมถึง ดำเนินการ ก่อสร้าง คสล.ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.10 เมตรหรือมีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบอบต.ท่าหลวง กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่113ข้อที่152	จำนวน	323,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 2 (สายท่านบใหม่ - ท่านบตาเทา ช่วงที่ 2) สภาพเดิม เป็นถนนหินคลุกขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,800 เมตร ผิวจราจรชำรุดเสียหาย ขอดำเนินการ - ลงหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 900 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 360 ลบ.ม. พร้อมเกรดทับแน่นตกแต่งเรียบร้อย ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่5 ข้อที่3	จำนวน	266,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านสนุ่น หมู่ที่ 6 (สายคลองระกำฝั่งขวา) <u>สภาพเดิม</u> เป็นถนนดิน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 1,200 เมตร ผิวจราจรชำรุดเสียหาย <u>ขอดำเนินการ</u> - ลงหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 1,200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 480 ลบ.ม. พร้อมเกรดทับแน่นตบแต่งเรียบร้อย ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	จำนวน	371,000 บาท
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่24 ข้อที่63		
โครงการปรับปรุงถนนเสริมดินพร้อมลงหินคลุก บ้านสระงาม หมู่ที่ 12 (สายหนองอ้ายโกรด) <u>สภาพเดิม</u> เป็นถนนดินขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,700 เมตร ผิวจราจรชำรุดเสียหาย <u>ขอดำเนินการ</u> -เสริมดินขนาดกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร ยาวรวม 300 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 315 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยทับแน่นเรียบร้อย -ลงหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด) หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 510 ลบ.ม. พร้อมเกรดทับแน่นตบแต่งเรียบร้อย ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่37 ข้อที่85	จำนวน	410,000 บาท
โครงการเสริมผิวถนน คสล. บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 11 (สายวังปลาหมอ ช่วงที่ 1) <u>สภาพเดิม</u> เป็นถนน คสล.ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร สภาพผิวชำรุดเสียหาย <u>ดำเนินการ</u> เท คสล. เสริมผิวถนน คสล. ขนาดกว้าง 4.00 ม.ยาว 360 ม. หนา 0.10 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,440 ตร.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบอบต.ท่าหลวง กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไขฉบับที่ 4 หน้าที่15ข้อที่35	จำนวน	498,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
1.ปรับปรุงห้องประชุมอบต.ท่าหลวง บ้านสระงาม หมู่ที่ 12 <u>ขอดำเนินการ</u> ปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ขนาดกว้าง 7.80 เมตร ยาว4.40 เมตร (รายละเอียดตามแบบแบต.กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่193 ข้อที่4	จำนวน	100,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)

ค่าใช้จ่ายในการชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)

จำนวน

47,450 บาท

เพื่อเป็นค่าชดเชยงานก่อสร้างต่างๆตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการ

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.2/ว110มี.ค.2561

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	72,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	72,000 บาท
1. ค่าจ้างเหมาดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
ตั้งไว้ 72,000 บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ข้อ 1 หน้า 190 (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร		
ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน		
จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง		
ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ		
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์		
อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ		
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก		
หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ		
ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หัวกระโหลกดูดน้ำ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านจารย์ตำรา,บ้านท่าหลวง		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน		
เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่ารวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการ		
รักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 169 ข้อ2		
โครงการพัฒนาดิน(ปลูกปอเทือง)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาดิน(ปลูกปอเทือง) เพื่ออนุรักษ์ดิน		
ให้มีความอุดมสมบูรณ์และปลูกจิตสำนึกในการบำรุงดินแบบธรรมชาติ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 170 ข้อ6		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระ		
ราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ		
สยามบรมราชกุมารีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาทรัพยากร		
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามหนังสือด่วนที่สุดที่ อย0023.3/ว561ลว6ก.พ.2558		
หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว164ลว26มกราคม 2558		
หนังสือที่มท0810.6/ว1470ลว24ก.ค.2560		
หนังสือด่วนที่สุดที่มท0810.6/ว1425ลว4เม.ย.2562		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่170 ข้อ5		